

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
4. Názov projektu	Inovácia foriem a metód výchovno – vzdelávacieho procesu v Tvrdošovciach
5. Kód projektu ITMS2014+	312011S214
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub matematickej a prírodovedeckej zručnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	3.12.2019
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Kinga Borbély
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	http://www.zsmtvrdosovce.sk/

11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia:

Stretnutie pedagogického klubu sa uskutočnilo dňa 3.12.2019. Zúčastnili sa na ňom všetci členovia pedagogického klubu. Koordinátorka pedagogického klubu oboznámila členov s programom stretnutia. Vyhodnotenie interaktívnych cvičení. Výhody a nedostatky využívania interaktívnych cvičení.

Kľúčové slová:

interaktívne cvičenia, hodnotenie, výhody, nevýhody, rozvíjanie matematickej a prírodovednej gramotnosti

12. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

Hlavné body a témy stretnutia:

1. Zahájenie stretnutia
2. Oboznámiť členov s programom stretnutia
3. Vyhodnotenie interaktívnych cvičení
4. Výhody a nedostatky využívania interaktívnych cvičení
5. Diskusia a výmena skúseností medzi pedagógmi
6. Záver stretnutia

Zhrnutie priebehu stretnutia:

Pripravené cvičenia sme spoločne vyhodnotili, kládli otázky ako aj ponúkali názory na spôsob zlepšenia daných úloh. Viedli sme diskusiu o výhodách a nedostatkoch využívania interaktívnych cvičení

Výhody a nedostatky využívania interaktívnych cvičení

V súčasnosti pozorujeme na základných školách tendenciu využívať informačno-komunikačné technológie takmer vo všetkých vyučovacích predmetoch. Pri využívaní interaktívnych cvičení sa otvára priestor na využívanie multimédií. Ako výhodu využívania interaktívnych cvičení vidíme v tom, že program poskytuje veľa možností a rôznorodosti a žiaci s ním pracujú veľmi radi. Osvojovanie poznatkov je tak nenásilné, hravé a najmä interaktívne. Žiak priamo vstupuje do programu a dostáva aj vyhodnotenie úspešnosti svojej práce. Opakovateľnosťou cvičení sa prehlbujú vedomosti i zručnosti žiaka. Za hlavné ciele využívania interaktívnych cvičení považujeme:

- obohatenie hodín prírodovedných predmetov na základných školách o vnímanie, prežívanie a aktívne pochopenie učiva
- rozvíjanie prírodovednej i počítačovej gramotnosti žiakov
- zatriktívnenie vyučovacieho prostredia, ktoré umožňuje doviest' žiaka k pochopeniu súvislostí, čo ho priamo aktivizuje

Medzi *nevýhody* sme zaradili najmä časovú náročnosť ako vypracovávanie a prípravu jednotlivých cvičení. Usúdili sme, že nevýhodou môže byť aj príliš časté využívanie interaktívnych cvičení na úkor bežného vyučovania.

Usúdili sme, že žiaci na interaktívne úlohy a cvičenia reagujú pozitívne, motivujú ich k aktívnej činnosti na hodinách, vlastnému bádateľskému získavaniu vedomostí a zručností. Na prvom stupni vzdelávania je obsah prírodovedných predmetov zameraný na vlastné skúmanie, aktívne prijímanie vedomostí a získavanie zručností. Niektoré témy však nemožno zrealizovať v podmienkach bežnej školy. Pri týchto témach najčastejšie využívame interaktívne cvičenia, ktoré dôverne priblížia realitu.

V závere sa koordinátorka poďakovala všetkým členom za účasť na stretnutí.

13. **Závery a odporúčania:**

Vytvárať interaktívne cvičenia a primerane ich zapájať do vyučovania prírodovedných predmetov, a tým rozvíjať matematickú a prírodovednú gramotnosť.

Odporúčania:

1. naďalej uplatňovať vo vyučovaní inovatívne metódy
2. vhodné používanie interaktívnych cvičení
3. príprava úloh

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Kinga Borbély
15.	Dátum	3.12.2019
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	PaedDr. Silvia Tóthová
18.	Dátum	3.12.2019
19.	Podpis	

Príloha:

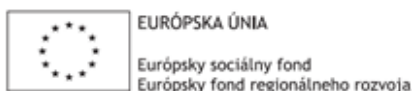
Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Základná škola Károlya Szemerényiho s VJM
Názov projektu:	Inovácia foriem a metód výchovno – vzdelávacieho procesu v Tvrdošovciach
Kód ITMS projektu:	312011S214
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub matematickej a prírodovedeckej zručnosti

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM

Dátum konania stretnutia: 3.12.2019

Trvanie stretnutia: od 14:00 hod do 17:00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Adriána Mojzeš		ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
2.	PaedDr. Ildikó Rošková		ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
3.	Mgr. Alexandra Csányi		ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
4.	Mgr. Renáta Bírócziová		ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
5.	Mgr. Tímea Vaňa		ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
6.	Mgr. Kinga Borbély		ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
7.	PaedDr. Melinda Kosziba		ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia