

Písomný výstup pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
4. Názov projektu	Inovácia foriem a metód výchovno – vzdelávacieho procesu v Tvrdošovciach
5. Kód projektu ITMS2014+	312011S214
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti
7. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Beatrix Bujáková
8. Školský polrok	september 2019 – január 2020
9. Odkaz na webové sídlo zverejnenia písomného výstupu	http://www.zsmtvrdosovce.sk

10.

Úvod:

Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti pozostával zo šiestich členov, tvorili učiteľky prvého aj druhého stupňa základnej školy. Klub bol zameraný na zavedenie inovácií v nasledovných vyučovacích predmetoch: slovenský jazyk a slovenská literatúra, občianska výchova, dejepis. Čitateľská gramotnosť je v súčasnej dobe na Slovensku podľa meraní PISA na veľmi nízkej úrovni, preto sme sa zamerali na rozvoj tejto oblasti u našich žiakov. Naším cieľom bolo, aby žiaci vedeli pracovať s rôznymi druhmi textov, vyhľadávať informácie rôzneho druhu v daných textoch, rozvíjať vedomosti a čitateľské schopnosti.

Stručná anotácia

Písomný výstup pedagogického klubu čitateľskej gramotnosti za prvý polrok školského roka 2019/2020. Výmena skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní. Návrhy aktivít a metód na rozvoj čitateľskej gramotnosti a tvorba inovatívnych postupov vo vzdelávaní. Osvedčené pedagogické skúsenosti.

Kľúčové slová

inovácie, inovatívne metódy, netradičné vyučovacie hodiny, dotazník zameraný na typy inteligencie, modernizácia vyučovania, skúsenosti

Zámer a priblíženie témy písomného výstupu

Zámerom tohto písomného výstupu pedagogického klubu čitateľskej gramotnosti je zhrnúť činnosti klubu v prvom školskom polroku. Priblížime aktivity, ktorým sme sa na jednotlivých stretnutiach venovali. Ďalej navrhujeme odporúčania, ktoré sa budeme snažiť v druhom polroku realizovať.

Jadro:

Popis témy/problém

Na jednotlivých stretnutiach sme sa venovali týmto aktivitám:

- získavanie nových vedomostí a zručností s cieľom rozvíjania čitateľskej gramotnosti žiakov
- výmena skúseností pedagógov školy z vlastnej vyučovacej činnosti
- prieskumno-analytická a tvorivá aktivita týkajúca sa typov inteligencie medzi žiakmi
- výmena skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní
- výmena skúseností v oblasti medzipredmetových vzťahov
- podpora vyššej úrovne vzdelávacieho procesu.

Záver:

Zhrnutia a odporúčania pre činnosť pedagogických zamestnancov

V pedagogickom klube čitateľskej gramotnosti od septembra 2019 do januára 2020 sme sa venovali otázkam inovácie vyučovacieho procesu. V rámci diskusií sme si overovali získané didaktické postupy, vymieňali nápady a vzájomne si radili, ktoré inovatívne metódy, formy a prostriedky sú a budú najefektívnejšie pre našich žiakov.

Odporúčania:

- implementovať rôznorodé inovatívne metódy a formy pri práci so žiakmi s preferovaným učebným štýlom i žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami;
- naďalej priebežne študovať dostupnú odbornú literatúru k problematike a získané poznatky začleňovať do pedagogickej praxe;

- motivovať žiakov k čítaniu, organizovať súťaže, ktoré zblížia žiakov so svetom kníh;
- vyhľadávať pre žiakov zaujímavé rôznorodé texty k používaniu metakognitívnych a čitateľských stratégií pri práci s textom – učiť ich, ako čítať s porozumením (ako sa učiť);
- vytvárať vhodné podmienky pre aktívnu prácu žiaka s textom na vyučovacích hodinách i pri záujmovej mimoškolskej činnosti;
- podeliť sa o skúsenosti a nové tvorivé nápady z pedagogickej praxe;
- vzájomná kooperaácia medzi členmi pedagogického klubu;
- uskutočniť pedagogickú diagnostiku týkajúcu sa učebných štýlov žiakov.

11. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Beatrix Bujáková
12. Dátum	31.01.2020
13. Podpis	
14. Schválil (meno, priezvisko)	PaedDr. Silvia Tóthová
15. Dátum	31.01.2020
16. Podpis	

Pokyny k vyplneniu Písomného výstupu pedagogického klubu:

Písomný výstup zahŕňa napr. osvedčenú pedagogickú prax, analýzu s odporúčaniami, správu s odporúčaniami. Vypracováva sa jeden písomný výstup za polrok.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – riadok bude vyplnený v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa celý názov klubu
7. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
8. V riadku Školský polrok - výber z dvoch možností – vypracuje sa za každý polrok zvlášť
 - september RRRR – január RRRR
 - február RRRR – jún RRRR
9. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je písomný výstup zverejnený
10. V tabuľkách Úvod, Jadro a Záver sa popíše výstup v požadovanej štruktúre
11. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby/osôb (členov klubu), ktorá písomný výstup vypracovala
12. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania písomného výstupu
13. V riadku Podpis – osoba/osoby, ktorá písomný výstup vypracovala sa vlastnoručne podpíše
14. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá písomný výstup schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia písomného výstupu
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá písomný výstup schválila sa vlastnoručne podpíše.