

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
4. Názov projektu	Inovácia foriem a metód výchovno – vzdelávacieho procesu v Tvrdošovciach
5. Kód projektu ITMS2014+	312011S214
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub matematickej a prírodovedeckej zručnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	08.10.2019
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Kinga Borbély
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	http://www.zsmtvrdosovce.sk/

11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia:

Tretie stretnutie pedagogického klubu sa uskutočnilo dňa 08.10.2019. Zúčastnili sa na ňom všetci členovia pedagogického klubu. Koordinátorka pedagogického klubu oboznámila členov s programom stretnutia. Mgr. Kinga Borbély pripravila prezentáciu o inovatívnej metóde **Zhlukovanie (CLUSTERING), myšlienkové mapy**. Diskusia pedagógov o inovatívnych metódach uplatňovaných na extra hodinách.

Kľúčové slová:

myšlienkové mapy, metóda, inovácia, inovatívne metódy

12. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

Hlavné body a témy stretnutia:

1. Zahájenie stretnutia
2. Oboznámiť členov s programom stretnutia
3. Inovatívna metóda **Zhlukovanie**
4. Inovatívne metódy na hodinách
5. Záver stretnutia

Zhrnutie priebehu stretnutia:

Mgr. Kinga Borbély, koordinátorka pedagogického klubu, zahájila stretnutie a privítala všetkých členov pedagogického klubu. Následne každého oboznámila s programom stretnutia.

Mgr. Kinga Borbély vo forme prezentácie oboznámila prítomných pedagógov s inovatívnou metódou **Zhlukovanie**. Táto technika umožňuje zapisovať a zmapovať proces myslenia. Základným princípom je samostatné a neobmedzujúce uvažovanie nad problémom. Pri jej tvorbe sa používajú rôzne farby, symboly, grafické značky, šípky. Môže ju vytvárať jednotlivec alebo môže na nej pracovať celá skupina. Členovia pedagogického klubu sa dohodli, že každý z nich uplatní vyššie menovanú metódu na svojej extra hodine, a na najbližšom stretnutí pedagogického klubu opíše svoje vlastné skúsenosti. Následne prítomní pedagógovia diskutovali o inovatívnych metódach, ktoré už uplatňovali na extra hodinách. Vymieňali si skúsenosti. Uvádzam predmety a pedagógmi prediskutované metódy:

matematika na prvom stupni – didaktické hry na logické myslenie

matematika na druhom stupni – metódou Brainstorming

prírodoveda – netradičná hodina – hodina mimo triedy

biológia – myšlienkové mapy, netradičná hodina – hodina mimo triedy

informatika – netradičné kreslenie (rukou dokončené počítačom začaté)

Pedagógovia sa zhodli na tom, že vyššie spomínané inovatívne metódy na základe ich pozorovaní umožňujú žiakom lepšie si osvojiť preberané učivo.

V ďalšej časti stretnutia koordinátorka klubu vyzvala prítomných pedagógov, aby sa zamysleli nad tým, kde a aké vyučovacie hodiny by mohli v budúcnosti uskutočniť mimo triedy/školy.

V závere sa koordinátorka poďakovala členom za prítomnosť ako aj za cenné pripomienky počas stretnutia.

13. **Závery a odporúčania:**

Členovia pedagogického klubu sa oboznámili s inovatívnou metódou **Zhlukovanie**. Vymieňali si skúsenosti ohľadom inovatívnych metód, ktoré uplatňovali vo vyučovaní. Dozvedeli sa o publikáciách, ktoré sú zamerané na inovácie a inovatívne metódy vo vyučovaní.

Odporúčania:

1. naďalej uplatňovať vo vyučovaní inovatívne metódy
2. realizácia **Zhlukovanie** v praxi
3. príprava netradičných hodín mimo triedy/školy

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Kinga Borbély
15.	Dátum	08.10.2019
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	PaedDr. Silvia Tóthová
18.	Dátum	08.10.2019
19.	Podpis	

Príloha:

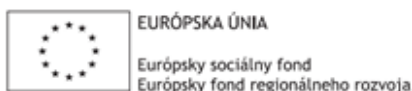
Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Základná škola Károlya Szemerényiho s VJM
Názov projektu:	Inovácia foriem a metód výchovno – vzdelávacieho procesu v Tvrdošovciach
Kód ITMS projektu:	312011S214
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub matematickej a prírodovedeckej zručnosti

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM

Dátum konania stretnutia: 08.10.2019

Trvanie stretnutia: od 14:00 hod do 17:00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Adriána Mojzeš		ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
2.	PaedDr. Ildikó Rošková		ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
3.	Mgr. Alexandra Csányi		ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
4.	Mgr. Renáta Bírócziová		ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
5.	Mgr. Tímea Vaňa		ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
6.	Mgr. Kinga Borbély		ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM
7.	PaedDr. Melinda Kosziba		ZŠ Károlya Szemerényiho s VJM

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia